PATVIRTINTA

Mažeikių švietimo centro direktoriaus  
2019 m. gruodžio 30 d. įsakymu Nr. V1- 15

**MAŽEIKIŲ ŠVIETIMO CENTRO 2020-2022 METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO**

**PRIEMONIŲ PLANAS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Priemonė | Įvykdymo terminas | Vykdytojai |
| 1. | Paskirti asmenį, atsakingą už korupcijos prevenciją ir kontrolės vykdymą centre. | 2020 m. sausio mėn. | Direktorius |
| 2. | Supažindinti centro bendruomenę su Korupcijos prevencijos programa. | Kasmet | Direktorius.  Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę |
| 3. | Centro interneto puslapyje skelbti planuojamų pirkimų suvestines, centro viešųjų pirkimų taisykles bei finansines ataskaitas. | Kasmet | Direktorius  Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę.  Asmuo, atsakingas už viešuosius pirkimus. |
| 4. | Kontroliuoti, ar laiku ir tinkamai pateikiamos privačių interesų deklaracijos. | Nuolat | Direktorius. |
| 5. | Koordinuoti ir kontroliuoti centro korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo priemonių plano vykdymą. | Kartą metuose | Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę. |
| 6. | Peržiūrėti darbuotojų pareigybių aprašymus ir esant būtinybei įtraukti antikorupciniu požiūriu svarbias nuostatas bei teisinės atsakomybės priemones. | Kasmet | Direktorius |