PATVIRTINTA

Mažeikių švietimo centro direktoriaus 2015 m. sausio 2 d. įsakymu Nr. V1****-3

**kvalifikacijos tobulinimo PROGRAMA (KONFERENCIJAI)**

1. Teikėjas (autorius)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Įrašyti:  Vardas, pavardė | Įrašyti:  kv. kategoriją, konsultanto statusą, mokslinį laipsnį | Tel.:  El.p.  Darbovietė |
|  |  |  |

2. Konferencijos pavadinimas

|  |
| --- |
|  |

3. Konferencijos lygis (pažymėti)

🗆 Rajoninė 🗆 Respublikinė 🗆 Tarptautinė

4. Konferencijos anotacija (aktualumas, reikalingumas, tikslas, trukmė)

|  |
| --- |
|  |

5. Konferencijos pranešėjai, temos bei trukmė

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nr. | Pranešėjo vardas, pavardė, darbovietė ir pareigos | Tema | Trukmė  (val.) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

6. Tikėtina(-os) kompetencija(-os), kurią(-ias) įgis konferencijoje dalyvavęs asmuo

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *(Pasirinkus iš viso sąrašo, palikti* ***tik vieną*** *pagrindinę, nereikalingas ištrinti )* | | |
| **BENDRUOSIUS**  **(PERKELIAMUOSIUS)**  **GEBĖJIMUS** | **KOMPETENCIJAS** | |
| **BENDRAKULTŪRINES** | **MOKYTOJO PROFESINES** |
| 1.1. Mokymosi kaip mokytis.  1.2. Sisteminio ir kritinio mąstymo.  1.3. Savęs motyvavimo.  1.4. Kūrybiškumo ir problemų sprendimo.  1.5. Komunikacinius ir informacijos valdymo (kompiuterinio raštingumo ir darbo su duomenų bazėmis).  1.6. Reflektavimo bei pokyčių valdymo.  1.7. Prezentacijos ir karjeros planavimo.  1.8. Darbo organizacijoje ir lyderystės, bendradarbiavimo (su asmeniu ir komandoje).  1.9, Mokymosi partnerystės tinkle | 2.1. Saugoti ir plėtoti daugialypę, tautinių mažumų patirtimi praturtintą Lietuvos kultūrą.  2.2. Dalyvauti kuriant pilietinę visuomenę, suvokti švietimo demokratizavimo, decentralizavimo procesus, skatinti ir palaikyti teisinių normų laikymąsi.  2.3. Gerbti ugdytinių socialinį, kultūrinį, kalbinį, etninį tapatumą.  2.4. Kurti informacinę ir žinių visuomenę.  2.5. Integruoti pasaulio istoriją, geografijos, kultūros žinias vertinant Europos sąjungos šalių kultūrą įvairovės poveikį Lietuvai.  2.6. Dalyvauti visuomenės ir švietimo kaitos procesuose.  2.7. Vertinti namų aplinkos vaidmenį ir šeimos vertybių skirtumus, bendraujant su mokiniais ir jų tėvais.  2.8. Mokyti mokinius vadovautis bendražmogiškosiomis vertybėmis. | 3.1. Informacinių technologijų naudojimo.  3.2. Ugdymo/si aplinkų kūrimo.  3.3. Dalyko turinio planavimo ir tobulinimo.  3.4. Mokymo/si proceso valdymo.  3.5. Mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo.  3.6. Mokinių motyvacijos ir paramos jiems.  3.7. Mokinio pažinimo ir jo pažangos pripažinimo.  3.8. Profesinio tobulėjimo. |

7.Techninės priemonės

|  |
| --- |
| *Konferencijos autorius turėtų išvardinti programos organizavimui reikiamas technines priemones: kompiuteris, interaktyvi lenta, multimedija, grafoprojektorius, magnetinė lenta, audio-video aparatūra ar kt., kurios bus naudojamos programos vykdymo metu.* |

8. Dalyviai:

|  |  |
| --- | --- |
| Programos dalyvių tikslinės grupės | (Pažymėti X) |
| Dalykų mokytojai (nurodyti dalyką) *................................* |  |
| Pradinio ugdymo mokytojai |  |
| Institucijų, vykdančių priešmokyklinio ir ikimokyklinio ugdymo programas, vadovai, pedagoginiai darbuotojai |  |
| Mokyklų vadovai, jų pavaduotojai ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjai |  |
| Mokyklų bendruomenės komandos |  |
| Kiti (nurodyti) *................................................................* |  |

Teikėjas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Parašas) (Vardas ir pavardė)

|  |  |
| --- | --- |
| Programos parengimo data |  |
| Renginio vykdymo data |  |
| Renginio pradžia |  |
| Renginio vykdymo vieta |  |